dynamis
Personalberatungs- und -entwicklungsgesellschaft mbH

Zertifizierung Level D

1 Bewerbungs- und Antragsverfahren

- Lebenslauf
- Antrag auf Zertifizierung
- Anmeldung zur Zertifizierung
- Selbstbewertung

- Gemäß Leitfaden zur Zertifizierung F09

Antrag

2 Transfernachweis

- Erstellen des Transfernachweises (mit einem frei gewählten Beispielprojekt)
- Feedback/Zwischen-korrektur durch Trainer
- Aufwand ca. 60 h

- Transfernachweis nach Z08.NCB3.06 ist fertig
- Zulassungsempfehlung durch 2 Assessoren
- Hochladen des Transfernachweises 14 Tage vor der Zert-Prüfung

Transferdokument

3 Schriftliche Prüfung Level D

- **Vorstellung der Assessoren**
- **Schriftlicher Test ohne Unterlagen: 2 Stunden**

Wissen

4 Mündliche Prüfung D

- **Mündliche Prüfung (Interview) mit 2 Assessoren (0,5 h)**
- **Empfehlung zur Zertifikatserteilung**

Können

Copyright © 2009 Dynamis Personalberatung- & -entwicklung GmbH www.dynamis-web.com